



## Stellenausschreibung Technischer Mitarbeiter (w/m/d) für das Bauamt (Techniker/in - Bautechnik (Tiefbau))

Die Stadtverwaltung Blankenhain sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen **Technischen Mitarbeiter (w/m/d) für das Bauamt (Techniker/in - Bautechnik (Tiefbau))**.

Die **Vollzeitstelle** ist **unbefristet** und hat eine **Probezeit** von **6 Monaten**.

### Aufgabengebiet

- Projektbetreuung bei kleineren kommunalen Tiefbaumaßnahmen
- Ausschreibung und Vergabe von Bauleistungen
- Begleitung, Abnahme und Abrechnung von Baumaßnahmen
- Finanzmittelplanung
- die Vorbereitung von Beschlussvorlagen für die gemeindlichen Gremien

### Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung zum staatlich geprüften Bautechniker - Fachrichtung Tief- oder Hochbau bzw. Meister im Bauhauptgewerbe oder ähnliche Qualifikation
- mehrjährige praktische Erfahrung in Planung und Baudurchführung
- fundierte Kenntnisse des Vergaberechts (HOAI, VOB und VOL)
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Programme)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, selbstständiges, bürgerfreundliches und kundenorientiertes Arbeiten, sicheres Auftreten
- Führerschein Klasse B
- Grundkenntnisse: Kosten- und Leistungsrechnung, Ausschreibung, Vergabe, Leistungsbeschreibung, Straßenbau

### Was bieten wir Ihnen?

- eine attraktive Bezahlung nach tarifrechtlichen, fachlichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 9a TVöD
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- flexible Arbeitszeiten
- eine betriebliche Altersfürsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Unterstützung bei der Einarbeitung

Bewerbungen von Personen mit Schwerbehinderung werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischem Lebenslauf, Schulabgangszeugnisse, Zeugnisse über Ausbildung, Studium und Fortbildung, Beurteilungen früherer Arbeitgeber) richten Sie bitte bis zum 15.12.2022

per E-Mail als PDF-Datei an: [stadt@blankenhain.de](mailto:stadt@blankenhain.de)

oder

auf dem Postweg als Kopie an: Stadtverwaltung Blankenhain  
Marktstraße 4  
99444 Blankenhain

Aus verwaltungstechnischen Gründen erhalten sie keine Eingangsbestätigung.

Sofern Sie Ihrer Bewerbung keinen ausreichend frankierten DIN-A4-Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in einer Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich

Blankenhain, 17.11.2022

  
\_\_\_\_\_  
Jens Kramer  
Bürgermeister